



Osnovna šola Jakoba Aljaža Kranj
Ulica Tončka Dežmana 1, 4000 Kranj

VPIS

INFORMACIJE ZA UČENCE IN STARŠE, KI PRIHAJAJO IZ TUJINE



Razvijamo
medkulturnost
kot novo obliko
sobivanja



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST IN ŠPORT

6. 4. 2023

IME IN PRIIMEK UČENCA:

RAZRED: _____

RAZREDNIK:

Govorilne ure:



SPOŠTOVANI STARŠI!

Veseli smo, da ste se odločili vpisati svojega otroka v našo šolo. Sprememba okolja je velik korak v neznano in potrudili se bomo, da se bo vaš otrok v šoli dobro počutil. To bomo dosegli le s skupnim sodelovanjem in z vašo aktivno udeležbo.

Na kratko bi vas želeli seznaniti z nekaj pomembnimi informacijami, ki bodo v pomoč vam in vašemu otroku pri prvih korakih v našo šolo.



VPIS

Šolska svetovalna služba (pisarna v 1. nadstropju),
gospa Tina Potočnik.

- ✓ **osebni dokument** staršev in otroka
- ✓ **potrdilo o stalnem ali začasnem bivališču** v Sloveniji in **EMŠO** otroka - če ga otrok že ima
- ✓ **fotokopija spričevala** zadnjega opravljenega razreda
- ✓ **overjen prevod spričevala** zadnjega opravljenega razreda
- ✓ **zdravniško potrdilo** o opravljenem zdravniškem pregledu ob vstopu v šolo



Zdravniški pregled: Zdravstveni dom Kranj, **Vesna Petković Mazi**, dr. med. spec. šol. med.

POTRDILO o vpisu: v enem mesecu.

(Če starši potrdilo potrebujejo prej, šola izda **informacijo o vpisu.**)

IZPIS

Šolska svetovalna služba, gospa Tina Potočnik.

ŠOLSKE POTREBŠČINE

ŠOLSKA KNJIŽNICA

1. **Učbenike** si izposodite v šolski knjižnici preko učbeniškega sklada (brezplačno).
2. **Delovne zvezke** kupite v knjigarni.
3. **Ostale potrebščine:** preglejte, kaj otrok že ima doma, in manjkajoče dokupite.
4. Otrok mora imeti v šoli **copate**.



Spisek delovnih zvezkov in ostalih potrebščin dobite v šolski knjižnici.

V primeru **finančnih težav** se obrnite na šolsko svetovalno delavko, **gospo Tino Potočnik**.

NAROČILO NA PREHRANO

PRIJAVNICA

- malica
- kosilo
- popoldanska malica (1.-5. razred)

Odjava prehrane:
natalija.cvek@os-jakobaaljaza.si
ali preko eAsistenta
do 8.00.



Subvencija prehrane: Center za socialno delo Kranj, Koroška
cesta 19, Kranj.

**JUTRANJE VARSTVO
ZA UČENCE 1., 2. IN 3. RAZREDA**

PRIJAVNICA

- od **6.15** do **8.15**

**ODDELEK PODALJŠANEGA BIVANJA (OPB)
ZA UČENCE OD 1. DO 5. RAZREDA**

PRIJAVNICA

- prosta **igra** in druženje
- **kosilo** (učenec gre lahko na kosilo tudi domov)
- učna ura za **domače naloge**
- **igra** v učilnici ali na šolskem igrišču

PRVI ŠOLSKI DAN



- ✓ prihod ob **8.10** skozi garderobo
- ✓ copati
- ✓ šolska torba s potrebščinami

Skupaj z otrokom počakate pred **pisarno** šolske svetovalne
delavke **Tine Potočnik**.

OTROKOV ŠOLSKI DAN

- ✓ pouk po urniku (začetek: 7.30, 8.20 ali 9.10); osebni urnik učenca
- ✓ prihod: 10 minut pred začetkom pouka
- ✓ vhod: skozi garderobe (copati)

	Pon	Tor	Sre	Čet	Pri
1.	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA
2.	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA
3.	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA
4.	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA
5.	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA
6.	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA	ŠOLA

Učenci ne smejo zapuščati šole brez dovoljenja učiteljev.
Če se otrok slabo počuti, vas pokličemo po telefonu, da pridete po otroka.

POMEMBNO: starši morate biti dosegljivi po telefonu v primeru nujnih informacij v zvezi z otrokom.



POMOČ UČENCU PRI VKLJUČEVANJU V ŽIVLJENJE IN DELO ŠOLE

Učence vključimo v:

- učenje slovenščine
- dopolnilni pouk pri posameznih učnih predmetih;
- dodatno strokovno pomoč - nadaljevanje učenja slovenščine;
- dodatno učno pomoč za učence v popoldanskem času.



SODELOVANJE STARŠEV

GOVORILNE URE (pogovor o otroku)

- ✓ vsak teden v dopoldanskem času po razporedu učiteljev
- ✓ vsak prvi četrtek v mesecu v popoldanskem času od 17.00 do 18.00
- ✓ po individualnem dogovoru s posameznim učiteljem
- ✓ pogovor s šolsko svetovalno delavko **Tino Potočnik, Lidijo Hožič** - po dogovoru

Skupne **govorilne ure** (vabilo): za pomembne **informacije**.

Pomoč pri prevajanju: s seboj na pogovore lahko pripeljete osebo, ki ji zaupate in vam bo pri tem lahko pomagala.



Prosimo, da se učenci in starši aktivno vključujete v dejavnosti, ki jih organiziramo na šoli, saj bo le tako obdobje uvajanja krajše in učinkovitejše.



DOBRODOŠLI!

Kontakti

Ravnateljica mag. LUCIJA RAKOVEC

04/ 280 15 16

lucija.rakovec@os-jakobaaljaza.si

Svetovalna delavka Tina Potočnik; 04/280 15 26;

tina.potocnik@os-jakobaaljaza.si

Lidija Hožič,

lidija.hozic@os-jakobaaljaza.si

Blanka Štepec

blanka.stepec@os-jakobaaljaza.si

Tajništvo šole; 04/280 15 10;

tajnistvo@os-jakobaaljaza.si

Zdravstveni dom Kranj, Gosposvetska ulica 10, Kranj;

04/20 82 164

Delovni čas

Ponedeljek: 6.30-13.30

Torek: 6.30-13.30

Sreda: 6.30-13.30

Četrtek: 12.30-19.30

Petek: 6.30-13.30

Center za socialno delo Kranj, Koroška cesta 19, Kranj;

04/256 87 20

Delovni čas

Ponedeljek: 8.00-15.00

Torek: 8.00-15.00

Sreda: 8.00-17.00 Četrtek: 8.00-15.00

Petek: 8.00-13.0